

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2024
Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty
130 000,00 złotych



Poznań,
Oddział Chwiałka
(komórka organizacyjna)
Nr sprawy: CH.310.43.2026 AWF

Zapytanie ofertowe

Zakup 400 litrów Płynu BMM do usuwania żywicy na parkiecie

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakup 420 litrów Płynu BMM (w opakowaniach po 10 litrów) do usuwania żywicy z parkietu w hali AWF Poznań.

Dostarczony płyn winien posiadać wymagane prawem dopuszczenia do stosowania oraz atesty lub certyfikaty higieniczno – sanitarne oraz posiadać ważne terminy przydatności do stosowania, co najmniej 6 m-cy od dnia dostarczenia.

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania zamówionego asortymentu w jakości zgodnej z obowiązującymi normami jakościowymi, w oryginalnych nienaruszonych opakowaniach producenta z etykietą w języku polskim, zawierającą: nazwę producenta i pełny adres jego siedziby, nazwę, ilość produktu, skład produktu, sposób użycia, datę produkcji i datę trwałości produktu.

W cenę zakupu powinien być wliczony transport. Dostawa towaru następować będzie w 3 partiach po 140 litrów (14 opakowań po 10 litrów), w terminie do 4 dni od mailowego złożenia każdorazowo zamówienia przez Zamawiającego. Miejsce dostawy: Hala AWF Poznań zlokalizowana przy ul. Droga Dębińska 10 C w Poznaniu. Termin każdej dostawy: do 4 dni.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia

W okresie obowiązywania umowy Wykonawca dostarczy partie towaru zgodnie z opisem Przedmiotu Zamówienia w ciągu 4 dni od mailowego złożenia każdorazowo zamówienia od Zamawiającego.

3. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) oraz sposób ich weryfikacji (wymagane dokumenty - jeżeli dotyczy)



nie dotyczy

4. Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej

- *Cena – 100%*
- *Cena oferty (wartość brutto) - uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT (jeśli występuje). Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wraz z transportem.*
- *Cena może być tylko jedna.*

5. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej

- *Dane Oferenta,*
- *Cena netto i brutto całości przedmiotu zamówienia,*
- *Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pismem czytelnym,*
- *Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę*

6. Miejsce, termin oraz sposób składania oferty cenowej

Ofertę należy złożyć w terminie do 23 lipca 2026 (czwartek) włącznie

7. Do zapytania dołączono projekt umowy – ~~TAK~~ NIE (*niewłaściwe skreślić)

- *Oferty wysyłane drogą elektroniczną należy wysyłać na adres e-mail: m.mlodzik@posir.poznan.pl w tytule podając „Zakup 400 litrów Płynu BMM do usuwania żywicy na parkiecie”*
- *Oferty w formie papierowej należy składać w sekretariacie Dyrekcji POSiR (ul. Jana Spychalskiego 34 (3 piętro), 61 – 553 Poznań) z dopiskiem „Zakup 400 litrów Płynu BMM do usuwania żywicy na parkiecie” – liczy się termin wpływu oferty do sekretariatu.*

Zamawiający ma prawo odrzucić oferty wpływające po wyznaczonym terminie

8. Wskazanie osób upoważnionych przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami

- Maciej Młodzik – m.mlodzik@posir.poznan.pl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2024
Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania zamówień
o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty
130 000,00 złotych



Zamawiający informuje, iż do wyboru oferty najkorzystniejszej nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających warunki zamówienia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie umieszczone zostanie niezwłocznie na stronie www zamawiającego. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, w tym wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny. (Do badania rażąco niskiej ceny stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych).

Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności ani jakichkolwiek kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez wykonawcę, a w szczególności związanych z przystąpieniem do procesu ofertowego, przygotowaniem i złożeniem oferty, negocjacji, przygotowaniem do zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyłączenia z oceny ofert o rażąco niskiej cenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

Zamawiający informuje, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1497 ze zmianami).

16.07.2026 r. Paweł Mateja

Data i podpis
kierownika/~~zastępcy kierownika/
samodzielnego stanowiska pracy~~



Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji, ul. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań
tel. +48 61 835 79 00, fax +48 61 833 46 51 | sekretariat@posir.poznan.pl | www.posir.poznan.pl

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla osób składających oferty w związku z zapytaniami ofertowymi.

1. Informacje dotyczące administratora danych oraz inspektora ochrony danych

Administratorem Państwa danych osobowych są Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji z siedzibą w Poznaniu przy ul. Spychalskiego 34, kod pocztowy 61-553 Poznań, tel. 61 835 79 01, e-mail: sekretariat@posir.poznan.pl (dalej: my).

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie, kierując korespondencję na powyższy adres z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”, telefonicznie pod numerem 61 835 79 17 lub mailowo na adres: iod@posir.poznan.pl

2. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Będziemy przetwarzali Państwa w celu przeprowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego dane ponieważ złożyli nam Państwo ofertę w odpowiedzi na nasze zapytanie ofertowe.

Państwa dane osobowe pozyskane ze źródeł publicznych (np. stron internetowych) w celu przesłania Państwu zapytania ofertowego będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) w związku z art. 44 ust. 3 ustawy o finansach publicznych.

Dane osobowe zawarte w Państwa ofercie (w tym innych dokumentach będących załącznikami do oferty) będą przetwarzane w celu analizy Państwa oferty i ewentualnego zawarcia z Państwem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO* (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy).

Ponadto Państwa dane będą przetwarzane na art. 6 ust. 1 lit c RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z obowiązującymi nas przepisami archiwalnymi.

3. Komu przekazujemy Państwa dane?

Państwa dane pozyskane w związku z zapytaniem ofertowym (w tym zawarte w nich kwoty) będą po zakończonym postępowaniu publikowane na stronie internetowej POSiR oraz przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom (zwracającym się do nas w trybie dostępu do informacji publicznej) gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia ze środków publicznych jest jawne.

W przypadku podpisania z Państwem umowy Państwa dane (nazwa firmy) zostaną umieszczone w ogólnodostępnym rejestrze umów w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania.

W niektórych sytuacjach mamy prawo przekazywać Państwa dane dalej (jeśli jest to konieczne) abyśmy

mogli wykonywać nasze usługi.

Możemy przekazywać Państwa dane podmiotom przetwarzającym z którymi zawarliśmy umowy w szczególności na:

- świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych przez nas systemów informatycznych,
- korzystanie z serwerów poczty elektronicznej i jej archiwizacji (tzw. hosting poczty elektronicznej),
- niszczenie dokumentów archiwalnych.

Ponadto odbiorcą Państwa danych mogą być podmioty publiczne, które wykonują zadania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz bank przez który będziemy Państwu przekazywać środki finansowe (w przypadku podpisania z Państwem umowy).

4. Okres przechowywania danych

Państwa dane po zrealizowaniu celu pierwotnego, dla którego zostały zebrane, o jakim była mowa wcześniej, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u nas przepisami archiwalnymi lub do momentu wniesienia przez Państwa sprzeciwu wobec ich przetwarzania (w przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

5. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

Mają Państwo prawo zwrócić się do nas z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Mają Państwo prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych opartego na art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO.

6. Obowiązek podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne. Nie są Państwo zobowiązani do ich podania, ale ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia Państwa oferty w toczącym się postępowaniu.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.